



**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE
" DON CALOGERO DI VINCENTI "**

INDIRIZZI: AGRARIO - ALBERGHIERO - COMMERCIALE - GEOMETRA - LICEO LINGUISTICO
VIA SALERNO S.N.C. 90032 BISACQUINO TEL 0918351279 , Tel D.S. - 0918351308 , Tel D.S.G.A. - 0918352745
Tel - Uffici Amministrativi - 0918351279 - Fax 0918300142 CODICE MINISTERIALE : PAIS01400X -
Sede - Coord. di Corleone - P.zza Santa Maria Tel 0918463629 COD. FISC. 92003140826, P. IVA 05755400826
www.istitutosecondariabisacquino.edu.it pais01400x@istruzione.it

FUTURA

**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**

Finanziato dall'Unione europea
NextGenerationEU

Ministero dell'Istruzione
e del Merito

Italiadomani
PILLOLE DI INNOVAZIONE E RESILIENZA

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE - AGRAR.- ALBERGH.-COMM.-GEOM.-BISACQUINO

Prot. 0007855 del 16/11/2023

VI-10 (Uscita)

AZIONI DI PREVENZIONE E CONTRASTO ALLA DISPERSIONE SCOLASTICA (D.M. 170/2022)

OGGETTO: AVVISO INTERNO PER LA SELEZIONE DI DOCENTI ESPERTI INTERNI CHE COMPONGONO IL TEAM PER LA PREVENZIONE E CONTRASTO ALLA DISPERSIONE SCOLASTICA A VALERE SUL PROGETTO:

PNRR LINEA DI INVESTIMENTO 1.4. "INTERVENTO STRAORDINARIO FINALIZZATO ALLA RIDUZIONE DEI DIVARI TERRITORIALI NEL I E II CICLO DELLA SCUOLA SECONDARIA E ALLA LOTTA ALLA DISPERSIONE SCOLASTICA" NELL'AMBITO DELLA MISSIONE 4 - COMPONENTE 1 - DEL PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA (PNRR), FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA - NEXT GENERATION EU"

| CODICE PROGETTO | CUP | TITOLO |
|--------------------------|-----------------|--------|
| M4C11.4-2022-981-P-11326 | D94D22004350006 | Uno |

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche
- VISTO** il decreto legislativo n. 165 del 2001
- VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";
- VISTO** l'articolo 7, comma 6-bis del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, in cui si prevede che "le amministrazioni pubbliche disciplinano e rendono pubbliche, secondo i propri ordinamenti, procedure comparative per il conferimento degli incarichi di collaborazione";
- VISTA** la Legge 7 agosto 1990 n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi e ss.mm.ii.";
- VISTE** le disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012 n. 190, recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione";
- VISTO** il D. Lgs 33/2013 Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;
- VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
- VISTO** che ai sensi dell'art. 45 del D.l. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione
- VISTO** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.
- VISTO** il D.L. n.129 del 28/08/2018, art. 10 comma 5-Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione

FUTURA

**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**

Finanziato dall'Unione europea
NextGenerationEU

Ministero dell'Istruzione
e del Merito

Italiadomani
PILLOLE DI INNOVAZIONE E RESILIENZA

amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;

- VISTA** la Delibera ANAC n. 1310 del 28 dicembre 2016 recante Prime linee guida recanti indicazioni sull'attuazione degli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni contenute nel d.lgs. 33/2013 come modificato dal d.lgs. 97/2016;
- VISTO** il QUADERNO N. 3 del Ministero dell'Istruzione, del novembre 2020, recante Istruzioni per il conferimento di incarichi individuali;
- VISTO** il regolamento (UE) 2018/1046 del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione, che modifica i regolamenti (UE) n. 1296/2013, n. 1301/2013, n. 1303/2013, n. 1304/2013, n. 1309/2013, n. 1316/2013, n. 223/2014, n. 283/2014 e la decisione n. 541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012;
- VISTO** regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;
- VISTO** il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO** il regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;
- VISTO** il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3 “Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole”;
- VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione 24 giugno 2022, n. 170, recante “Definizione dei criteri di riparto delle risorse per le azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica in attuazione della linea di investimento 1.4. “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica” nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU”;
- VISTO** L'Allegato 2 - Criteri di riparto delle risorse per le azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica in attuazione dell'investimento 1.4, finanziato dall'Unione Europea - Next Generation EU - Riparto istituzioni scolastiche
- CONSIDERATO** l'attuazione del PNRR prevede, per l'attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 1.4 “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica” l'individuazione del Ministero dell'istruzione e del merito quale Amministrazione titolare
- CONSIDERATO** che per l'attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 1.4 è stato adottato il decreto del Ministro dell'istruzione 24 giugno 2022, n. 170, con il quale sono state ripartite le risorse tra le istituzioni scolastiche beneficiarie per l'attuazione delle “Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica”;
- VISTE** le istruzioni operative dell'Unità di missione per il PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito prot. n. 109799 del 30 dicembre 2022;
- PRESO ATTO** della nota MIUR con cui sono state approvate le graduatorie dei progetti ritenuti ammissibili, di cui all'Avviso di riferimento;
- VISTO** il progetto approvato “UNO -M4C1I1.4-2022-981- Azioni di prevenzione e contrasto alla dispersione scolastica” a cui è stato assegnato l'identificativo D94D22004350006 - M4C1I1.4-2022-981-P-11326
- VISTO** il Decreto del Ministro dell'istruzione 24 giugno 2022, n. 170: riparto delle risorse per la realizzazione di Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica che assegna all'I.I.S.S. “DON C. DI VINCENTI” DI Bisacchino fondi per € 319.137,76 per la realizzazione del Progetto PNRR Investimento M4C1-1.4 - Prevenzione e contrasto della dispersione scolastica ;
- VISTA** la normativa vigente di riferimento;
- VISTO** il Regolamento d'Istituto per le attività negoziali;

VISTA la delibera n. 1 del Collegio dei docenti del 01/09/2022

VISTO l'accordo di concessione per il finanziamento delle attività del 18/03/2023 prot. 0052562 per il finanziamento del progetto UNO per l'importo di 319.137,76.

VISTO il verbale n. 13 del Consiglio di Istituto del 28/03/2023 di assunzione in bilancio del relativo finanziamento di € 319.137,76.

VISTE le azioni di informazione, comunicazione, sensibilizzazione e pubblicizzazione dei finanziamenti a valere sul PNRR, prot. 2444 del 30/03/2023

VISTO il decreto dirigenziale relativo alla costituzione del team di lavoro per la definizione del Progetto UNO e per il suo inserimento in piattaforma, circ. 78 del 4/11/2023

VISTA la Determina dirigenziale prot. 7183 del 23/10/2023 con la quale si avviano le procedure di selezione di esperti per la realizzazione delle attività di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica.

VISTA la necessità di individuare docenti tutor esperti interni in qualità di **“componenti del Team per la prevenzione e contrasto alla dispersione scolastica”** per la corretta esecuzione del progetto in oggetto

INDICE

DI AVVIARE una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curricula, per la selezione delle seguenti figure professionali componenti del TEAM PER LA PREVENZIONE DELLA DISPERSIONE SCOLASTICA.

Art. 1 Oggetto dell'incarico

Il TEAM ha come compito essenziale quello di coadiuvare il dirigente scolastico nella progettazione esecutiva e nella gestione degli interventi di riduzione dell'abbandono all'interno dell'istituzione scolastica e dei progetti educativi individuali e di raccordarsi, anche tramite tavoli di lavoro congiunti, con le altre scuole del territorio, con i servizi sociali, con le organizzazioni del volontariato e del terzo settore, attive nella comunità locale, favorendo il pieno coinvolgimento delle famiglie.

I diversi componenti del Team costituiranno un gruppo di lavoro diretto e coordinato dal Dirigente scolastico; il gruppo si avvarrà del supporto amministrativo del direttore SGA.

Nello specifico, gli incarichi da attribuire sono relativi alle seguenti attività individuate, per ciascuna delle quali sono descritti i compiti:

| PROGETTO "UNO" | | | |
|----------------|--|--------------------|----------------------------|
| | RUOLO/COMPITI | N°figure richieste | Ore di impegno/ pro capite |
| A | Coordinatore Progetto: Collaborazione con il Dirigente nella gestione generale, nel coordinamento operativo del progetto e nella predisposizione degli atti di natura didattico-operativa-amministrativa necessari all'avvio delle procedure di selezione. Coordinamento della progettazione e della gestione degli interventi sulla dispersione scolastica e l'inclusione. Coordinamento del Team di lavoro Predisposizione del quadro generale dei percorsi/edizioni e di tutte le attività Monitoraggio generale dell'avanzamento dei percorsi. Collabora nella gestione piattaforma FUTURA. | 1 | 270 |
| B | Supporto Gestione progetti in piattaforma FUTURA-PNRR Collaborazione con il Dirigente nella gestione delle operazioni in piattaforma FUTURA relative al caricamento dei partecipanti, alla pianificazione delle edizioni/incontri, all'inserimento dei percorsi / edizioni.Supporto al coordinatore nelle fasi di esecuzione del progetto Verifiche in piattaforma circa l'avanzamento dei percorsi. | 2 | 170 |

| | | | |
|---|---|---|-----|
| C | <p>Esperti in progettazione: Supporto alla progettazione, organizzazione, gestione e monitoraggio dei percorsi di:</p> <ul style="list-style-type: none"> - mentoring e orientamento, - percorsi formativi e laboratoriali co-curriculari, - percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e accompagnamento, - percorsi di orientamento con il coinvolgimento delle famiglie <p>Gli esperti in progettazione, in accordo con gli altri componenti del team, indirizzano i destinatari alla tipologia di percorso più adatta, tengono i rapporti con le altre scuole del territorio, con la comunità locale, con i servizi sociali, con le associazioni del volontariato e del terzo settore, calendarizzano e monitorano le attività, relazionano al RUP con report quindicinali sulle varie attività; predispongono griglie utili alla realizzazione dei Progetti. Elaborano le rendicontazioni sul raggiungimento dei target Inseriscono, dove necessario, i dati sulla piattaforma FUTURA.</p> | 5 | 160 |
| D | <p>Esperti per la rilevazione- inclusione</p> <ul style="list-style-type: none"> -Rilevazione e mappatura degli studenti a rischio dispersione destinatari dei percorsi del progetto (sia corsi diurni che serali). -Confronto con i CdC per la rilevazione dei bisogni formativi. -Individuazione degli alunni a rischio abbandono e, in accordo con il team, selezione dei partecipanti con il coinvolgimento delle le famiglie -Intercettazione degli alunni che hanno interrotto la frequenza scolastica nell'ultimo triennio e socializzazione delle attività laboratoriali proposte dalla scuola. -Analisi del report Invalsi sugli alunni fragili. - Gestione degli alunni BES/DSA/H nei vari percorsi. - Gestione e organizzazione delle attività relative alla mensa per i percorsi che la prevedono. - raccordi con le altre scuole del territorio, con la comunità locale, con i servizi sociali, con le associazioni del volontariato e del terzo settore | 7 | 35 |

Art. 2 – Requisiti e titoli richiesti

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche “Partecipanti”) che, alla data di scadenza del bando:

- a. appartengano al personale interno con contratto a tempo indeterminato;
- b. siano in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell’Unione Europea oppure con regolare permesso di soggiorno, se cittadini extracomunitari;
- c. godano dei diritti civili e politici;
- d. non siano stati/e esclusi/e dall’elettorato politico attivo;
- e. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- f. non siano sottoposti/e a procedimenti penali;
- g. non siano stati/e destituiti/e o dispensati/e dall’impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- h. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l’adeguata valutazione delle medesime;
- i. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l’esercizio dell’incarico;
- l. siano in possesso dei titoli valutabili secondo l’avviso interno.

2. Tutti i requisiti per l’ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L’accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti

per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.

3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.

4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo

Art. 3 Presentazione candidature

Gli interessati dovranno far pervenire **entro le ore 12.00.del 23 Novembre 2023** apposita istanza di partecipazione utilizzando i seguenti modelli:

- Allegato A, Istanza di partecipazione alla quale, a pena di esclusione, devono essere allegati:

- a) Curriculum vitae in formato europeo aggiornato;
- b) Fotocopia di un documento di identità valido con firma in originale;
- c) Allegato B , Modello Autovalutazione titoli

La suddetta documentazione dovrà essere prodotta in busta chiusa e sigillata, firmata sui lembi di chiusura e riportante la dicitura "Domanda di partecipazione alla "SELEZIONE INTERNA TEAM DISPERSIONE SCOLASTICA", mediante consegna diretta presso la Segreteria del personale dell'Istituto oppure per posta certificata (PEC) personale del candidato al seguente indirizzo dell'Istituzione Scolastica mail PEC: PAIS01400X@pec.istruzione.it

Nel Curriculum Vitae ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, deve essere contraddistinto da un numero che sarà riportato nella scheda di autovalutazione allegata (allegato B)

Art. 4 Cause di esclusione:

saranno cause tassative di esclusione:

- 1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo
- 3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali
- 4) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
- 5) Curriculum vitae non numerato secondo **l'art. 3** del presente bando
- 6) Scheda valutazione titoli non riportante il rispettivo numero del curriculum secondo **l'art. 3** del presente bando
- 7) Requisiti di ammissione mancanti o non veritieri

Art. 5 partecipazione

Ogni facente istanza può esprimere la preferenza, per due figure professionali, presentando un'unica istanza di partecipazione. La griglia di valutazione (Allegato B) che costituisce anche comunicazione in merito ai criteri di ammissione e di valutazione deve essere firmata e allegata all' istanza di partecipazione insieme al CV e ad un documento di identità.

Art. 6 Criteri di Selezione

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico e da apposita Commissione dallo stesso nominata, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione della griglia di valutazione allegata al presente Avviso (allegato B) e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il D.S.

Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria.

In osservanza del principio di rotazione e di equa distribuzione degli incarichi, verrà prioritariamente

assegnato un incarico ad ogni candidato dichiarato ammesso seguendo l'ordine di graduatoria
Il Dirigente Scolastico si riserva, in caso di candidature inferiori al numero richiesto e con l'accordo delle parti, di assegnare più incarichi aumentando il numero di ore a disposizione del Team ovvero di dividere le ore previste tra più figure aventi presentato istanza, in accordo con le disponibilità dei partecipanti.
Il Dirigente Scolastico si riserva, in ogni caso, la facoltà, in caso di numero insufficiente di candidature pervenute in relazione ai singoli ruoli richiesti, di adottare sistemi di reclutamento per le figure mancanti, all'esterno dell'istituzione scolastica
L'esito della selezione sarà comunicato tramite affissione all'albo on line della scuola presente sul sito www.istitutosuperiorebisacquino.edu.it, che ha valore di notifica agli interessati, i quali hanno facoltà di produrre reclamo scritto avverso le risultanze della svolta procedura comparativa, entro e non oltre 7 giorni dalla suddetta pubblicazione. Decorso tale termine senza che siano stati formalizzati reclami, si procederà alla assegnazione degli incarichi al personale utilmente collocato.

Art. 7 Casi particolari

In caso di candidature ritenute valide strettamente sufficienti a coprire l'incarico ovvero in qualsiasi altro caso dovesse essere ritenuta non necessaria la nomina di una commissione di valutazione, il D.S. procederà in autonomia alla assegnazione immediata dell'incarico

Art. 8 – Durata dell'incarico

1. L'attività oggetto dell'incarico avrà durata massima fino alla scadenza del progetto, fissata al 31/12/2024, salvo proroghe dal MIM, a decorrere dalla data di accettazione dell'incarico.
2. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili membro del team, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Art. 8 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

L'attività svolta sarà soggetta al regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente e dalle Istruzioni operative dell'investimento 1.4 ; per il personale interno all'amministrazione scolastica, il costo orario unitario previsto è quello individuato dal CCNLL.

Il compenso sarà liquidato ad effettiva erogazione dei fondi e nessuna pretesa potrà essere avanzata all'istituto scolastico prima della disponibilità delle risorse finanziarie.

Art. 9 Trattamento dei dati personali

Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica IISS "Don C. Di Vincenti, con sede a Bisacquino in via Salerno alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: PAIS01400X@pec.istruzione.it

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al

presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agiscono sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Art. 10 Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 (art. 9 e 10 del D.P.R. n.207/10), il Responsabile unico del Procedimento è il Dirigente Scolastico Prof. Zambito Giuseppe

Art. 11 Norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

Sono allegati al presente avviso di gara i seguenti ALLEGATI:

ALLEGATO A) "ISTANZA DI PARTECIPAZIONE"

ALLEGATO B) "AUTOVALUTAZIONE TITOLI"

Il RUP /Dirigente Scolastico
Prof. Zambito Giuseppe

ALLEGATO A - ISTANZA DI PARTECIPAZIONE SELEZIONE DI DOCENTI ESPERTI INTERNI CHE COMPONGONO IL TEAM PER LA PREVENZIONE E CONTRASTO ALLA DISPERSIONE SCOLASTICA

Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica - Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica

Avviso/decreto: M4C1I1.4-2022-981- Azioni di prevenzione e contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 170/2022) CNP: M4C1I1.4-2022-981-P-11326 - CUP: D94D22004350006

Al Dirigente Scolastico

Il/la sottoscritto/a _____

nato/a a _____ il _____

codice fiscale |__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|

residente a _____ via _____

recapito tel. _____ recapito cell. _____

indirizzo E-Mail _____

in servizio presso _____ con la qualifica di _____

CHIEDE

Di partecipare alla selezione per l'attribuzione dell'incarico di docenti esperti interni che compongono il TEAM PER LA PREVENZIONE E CONTRASTO ALLA DISPERSIONE SCOLASTICA relativamente al progetto per la figura professionale di

| Ruolo per il quale si concorre | Barrare la casella per indicare il Ruolo (esprimere due preferenze) |
|--------------------------------|---|
| A | <input type="checkbox"/> |
| B | <input type="checkbox"/> |
| C | <input type="checkbox"/> |
| D | <input type="checkbox"/> |

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti. Nel caso di dichiarazioni mendaci, **dichiara** sotto la propria responsabilità quanto segue:

- di aver preso visione delle condizioni previste dal bando
 - di essere in godimento dei diritti politici
 - di non aver subito condanne penali ovvero di avere i seguenti provvedimenti penali
 - di non avere procedimenti penali pendenti, ovvero di avere i seguenti procedimenti penali pendenti:
- _____

- di impegnarsi a documentare puntualmente tutta l'attività svolta
- di essere disponibile ad adattarsi al calendario definito dal Gruppo Operativo di Piano

- di non essere in alcuna delle condizioni di incompatibilità con l'incarico previsti dalla norma vigente
- di avere adeguata competenza informatica per l'uso della piattaforma on line "Gestione progetti PNRR"
- di essere disposto ad accettare incarico diverso da quello espresso nella presente scheda

Data _____ firma _____

Si allega alla presente

- Documento di identità in fotocopia
- Allegato B (griglia di autovalutazione)
- Curriculum Vitae

N.B.: La domanda priva degli allegati e non firmati non verrà presa in considerazione

DICHIARAZIONI AGGIUNTIVE

IL/LA SOTTOSCRITTO/A, AI SENSI DEGLI ART. 46 E 47 DEL DPR 28.12.2000 N. 445, CONSAPEVOLE DELLA RESPONSABILITA' PENALE CUI PUO' ANDARE INCONTRO IN CASO DI AFFERMAZIONI MENDACI AI SENSI DELL'ART. 76 DEL MEDESIMO DPR 445/2000 DICHIARA DI AVERE LA NECESSARIA CONOSCENZA DELLA PIATTAFORMA PNRR E DI QUANT'ALTRO OCCORRENTE PER SVOLGERE CON CORRETTEZZA TEMPESTIVITA' ED EFFICACIA I COMPITI INERENTI LA FIGURA PROFESSIONALE PER LA QUALE SI PARTECIPA OVVERO DI ACQUISIRLA NEI TEMPI PREVISTI DALL'INCARICO

Data _____ firma _____

IL/LA SOTTOSCRITTO/A, AI SENSI DELLA LEGGE 196/03, AUTORIZZA E ALLE SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI GDPR 679/2016, AUTORIZZA L'ISTITUTO IISS DON C. DI VINCENTI AL TRATTAMENTO DEI DATI CONTENUTI NELLA PRESENTE AUTOCERTIFICAZIONE ESCLUSIVAMENTE NELL'AMBITO E PER I FINI ISTITUZIONALI DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE

Data _____ firma _____

ALLEGATO B - AUTOVALUTAZIONE TITOLI

Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica - Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica **Avviso/decreto: M4C1I1.4-2022-981 - Azioni di prevenzione e contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 170/2022) – CNP: M4C1I1.4-2022-981-P-11326 - CUP: D94D22004350006**

**TABELLA DI VALUTAZIONE TITOLI
DOCENTI TEAM PREVENZIONE DISPERSIONE**

| TITOLI CULTURALI | MODALITÀ DI VALUTAZIONE | Auto valutazione | Numero curriculum | Valut. commis. |
|---|---|------------------|-------------------|----------------|
| Laurea vecchio ordinamento o specialistica/magistrale | punteggio: da 66 a 90: punti 5; da 91 a 95: punti 6; da 96 a 100: punti 7; da 101 a 105:: punti 8; da 106 a 110 punti9; 110 con lode: punti 10 | | | |
| Laurea triennale (<i>non valutata se successivamente si è conseguita la specialistica/magistrale</i>) | Punti 4 | | | |
| Diploma di scuola secondaria superiore (<i>non valutato se in possesso di titolo superiore coerente con la figura</i>) | Punti 3 | | | |
| Abilitazione all'insegnamento | Punti 1 (max 2) | | | |
| Master/corsi di specializzazione/perfezionamento | Punti 3/ciascun master o Corso specializ./perfez. (maggiore a 60 CFU) Punti 2/ciascun master o corso specializ/perfez. annuale (minore o uguale a 60 CFU) (max 6) | | | |
| Corsi di formazione frequentati in qualità di corsista di almeno 30 ore | Punti 1/ciascun corso (max 5) | | | |
| Competenze informatiche certificate | Punti 2 | | | |
| PUNTEGGIO TOTALE TITOLI CULTURALI | 25 | | | |
| TITOLI PROFESSIONALI | MODALITÀ DI VALUTAZIONE | | | |
| Esperienze di Referente valutazione /Facilitatore /Esperto /Tutor nell'ambito della programmazione PON 2007-2013 e 2014-2020 | Punti 2/incarico Si può valutare un solo incarico ad anno scolastico (max 10) | | | |
| Esperienze di Valutatore/Coordinatore/Tutor in progetti europei (<i>diversi dai precedenti</i>) o nazionali/regionali | Punti 1/incarico Si può valutare un solo incarico ad anno scolastico (max 4) | | | |
| Incarichi <u>documentati</u> di supporto all'organizzazione/gestione delle attività didattiche all'interno delle istituzioni scolastiche: <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> 1°-2° collaboratore del Dirigente <input type="checkbox"/> Referente di plesso <input type="checkbox"/> Funzione strumentale attinente alla figura richiesta <input type="checkbox"/> Responsabile Invalsi <input type="checkbox"/> Referente Bullismo | Punti 1/incarico (max 14) | | | |

| | | | | |
|---|-----------------------------|--|--|--|
| Incarico di Animatore digitale | Punti 2/incarico (max 8) | | | |
| Incarico di Referente dispersione | Punti 2/incarico (max 6) | | | |
| Incarico di Componente del Nucleo Interno di Valutazione | Punti 2/anno (max 6) | | | |
| Anzianità di servizio a tempo indeterminato | Punti 1/anno (max 5) | | | |
| Attività relativa alla progettazione <i>ex ante</i> inerente le azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica in attuazione della linea di investimento 1.4. "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU) / Partecipazione alla stesura del progetto sulla dispersione (<i>non valutato se Referente progetto PNRR</i>) | Punti 18 | | | |
| Referente progetto UNO in piattaforma PNRR | Punti 20 | | | |
| Possesso di competenze informatiche per la gestione di dati sulle piattaforme on line del tipo PON/POR | Punti 2 | | | |
| PUNTEGGIO TOTALE TITOLI PROFESSIONALI | 75 | | | |
| PUNTEGGIO COMPLESSIVO | | | | |

Data _____ firma _____